

OUR CODE
OF BUSINESS ETHICS

Winnen Op De
Juiste
Manier

spectris



Onze manier van zakendoen is van belang voor iedereen bij Spectris, voor onze families en al onze belanghebbenden. Wij zijn trots op onze geschiedenis van handelen met absolute integriteit en tonen de verantwoordelijkheid om een bedrijf dat sterk en succesvol is aan toekomstige generaties over te dragen. Wij werken als een team om een duurzaam bedrijf van wereldklasse te zijn en we zetten ons voor onze klanten in.

We gebruiken onze waarden om te onderbouwen hoe we actie ondernemen en ons gedragen bij alles wat we doen. Onze ethische gedragscode helpt ons om met absolute integriteit te handelen en op de juiste manier zaken te doen; iedere dag.

Inhoudsopgave

04 Onze Waarden

06 Onze waarden en onze manier van zakendoen

08 Onze Gedragscode

12 Hoe houden wij ons aan de gedragscode

14 Onze richtlijn voor het nemen van ethische beslissingen

16 Vragen stellen en zorgen uiten: De stem van integriteit

18 Aanvullende verwachtingen voor onze leidinggevenden, managers en supervisors

20 Onze Verantwoordelijkheden

Onze Manier Van Zakendoen

24 Anti-omkoping en -corruptie

26 Samenwerking met onze zakelijke partners

28 Eerlijke concurrentie

30 Naleven handelsregelgeving en exportcontrole

32 Milieu

34 Productveiligheid en -kwaliteit

36 Communicatie

Eerlijke Behandeling Van Werknemers

40 Gezondheid, veiligheid en welzijn

42 Werkcultuur en goed werkgeverschap

44 Privacy van gegevens

46 Belangenconflicten

48 Mensenrechten en moderne slavernij

Financiële Integriteit En Bescherming Van Onze Asset

52 Intellectueel eigendom

54 Gebruik en beveiliging van bedrijfsmiddelen

56 Informatiebeveiliging

58 Nauwkeurigheid en integriteit van bedrijfsdocumenten



Onze

Waarden

Onze waarden en onze manier van zakendoen

Onze waarden en onze manier van zakendoen zijn van belang voor onze mensen, onze families en de vele stakeholders die belang hebben bij ons bedrijf. Wij zijn trots op onze geschiedenis van handelen met absolute integriteit en hebben de verantwoordelijkheid om een bedrijf dat sterk en succesvol is aan toekomstige generaties over te dragen.

Wij werken als een team om een duurzaam bedrijf van wereldklasse te zijn en onze klanten en andere belanghebbenden te dienen. Wij doen dit door persoonlijke verantwoordelijkheid te nemen voor onze waarden en de manier waarop wij ons gedragen. We werken samen om onze beloften na te komen en streven er voortdurend naar om ons beste beentje voor te zetten. Iedere dag leven wij onze waarden na, die de basis vormen van alles wat we in onze onderneming doen:

Met onze waarden sturen we ons gedrag en wordt ons succes versterkt. Simpel gezegd, onze waarden kunnen worden samengevat als: Wees oprecht; neem eigenaarschap; leg de lat hoog.

■ Wees oprecht:

Wij geloven in de kracht van absolute integriteit. Zo behalen we winst voor belanghebbenden, het milieu en elkaar

- We doen de juiste dingen op de juiste manier.
- We spreken het uit wanneer er iets niet klopt.
- We tonen zorg en respect voor elkaar.

■ Neem eigenaarschap:

Wij geloven in de kracht van teamwerk en het nakomen van onze beloftes. Dat is hoe we onze merken en bedrijven opbouwen.

- Wij zijn daadkrachtig en nemen verantwoordelijkheid.
- We waarderen diversiteit en benutten de sterke punten van iedereen.
- In ons bedrijf staan de klanten centraal.

■ Leg de lat hoog:

Wij geloven in de kracht van moedig en positief zijn. Dan presteren we op ons best en behalen meer succes.

- We streven voortdurend naar verbetering.
- We staan open voor nieuwe ideeën en proberen nieuwe dingen.
- We helpen elkaar om te slagen.

■ Door het naleven van onze waarden en onze gedragscode verbeteren we onze productiviteit op alle plekken waar we werken. Onze waarden en onze gedragscode vertellen ons hoe we op de juiste manier zaken moeten doen en daar komt ons concurrentievoordeel uit voort.





Onze Gedragsgescode

Onze Gedragscode

Onze waarden onderbouwen de manier waarop we zakendoen. Voor het bepalen van een ethisch kader waarin we kunnen werken, volgen we een ethische gedragscode.

Onze gedragscode laat zien hoe wij allemaal zaken horen te doen, waar we ook werken. Als lokale wetten strenger zijn, moeten we deze volgen; als lokale wetten minder streng zijn, moeten we onze gedragscode volgen.

We nemen deze gedragscode serieus en verwachten van alle werknemers en onze zakelijke partners dat ze hetzelfde doen. Dit werkt echter alleen als we allemaal positief omgaan met onze gedragscode. Het is GEEN vakje dat we moeten aanvinken; onze concurrentiekracht komt eruit voort.

Ken het



Draag het uit



Wees de
vertegenwoordiger
van integriteit

Op wie is het van toepassing?

We zijn allemaal persoonlijk verantwoordelijk voor het naleven van onze gedragscode en de bijbehorende beleidsregels en ondersteunende materialen; dit geldt ook voor al onze zakelijke activiteiten. Alle leiders, directeuren, afdelingshoofden, managers en supervisors zullen onze gedragscode actief promoten en zullen regelmatig met hun teams overleggen over de manier waarop de gedragscode op het werk kan worden toegepast.

We verwachten van onze leveranciers, onderaannemers, uitzendkrachten en andere derde partijen waarmee we werken, dat ze de principes van onze gedragscode opvolgen of hun eigen gelijkwaardige normen toepassen.

We staan open voor feedback over de inhoud van onze gedragscode en zullen jouw opmerkingen zorgvuldig overwegen. Ga naar spectrishelpline.com voor het geven van feedback.

Hoe houden wij ons aan de gedragscode

■ Neem de tijd

Iedereen is verplicht om deze gedragscode, alle bijbehorende beleidsregels en de ondersteunende website te lezen en ermee vertrouwd te raken. Het is jouw verantwoordelijkheid om te weten welke zaken er in de gedragscode staan, je te houden aan de essentie van onze gedragscode en deze als een onmisbare gids te erkennen wanneer:

- je voor een ethisch dilemma staat;
- je een vraag hebt of bezorgd bent; of
- je je zorgen maakt over gedrag dat in strijd kan zijn met onze gedragscode, ons beleid of onze waarden.

■ Bied steun

We kunnen op ons werk van tijd tot tijd allemaal uitdagingen tegenkomen. Als je een collega ziet die het om welke reden dan ook moeilijk heeft, gebruik dan onze waarden en onze gedragscode voor hulp en ondersteuning. Als ze te maken hebben met een uitdaging op het gebied van naleving, kijk dan op de website voor de details van de gedragscode om te beslissen wat de juiste actie is.

■ Begrijp de gevolgen

Onze gedragscode heeft geen nut als we ons er niet aan houden, daarom zal iedere inbreuk op de gedragscode serieus worden behandeld en zullen er disciplinaire maatregelen worden genomen, waaronder mogelijk ontslag.

Onze gedragscode biedt niet voor elke situatie het antwoord, maar kan een handvat bieden bij eventuele zorgen of moeilijke gesprekken die je met je manager of een lokale leidinggevende moet aankaarten. Het is de verantwoordelijkheid van het leiderschap om deze gedragscode te steunen; het is jouw verantwoordelijkheid om deze te gebruiken. Onze richtlijn voor het nemen van ethische beslissingen kan in deze situaties erg behulpzaam zijn.

Onze richtlijn voor het nemen van ethische beslissingen

In de meeste situaties zal het niet moeilijk zijn om de juiste beslissing te nemen, maar iedereen kan worden geconfronteerd met beslissingen waarbij het 'juiste' antwoord niet duidelijk is of dat we het juiste antwoord wel weten, maar het ondernemen van actie lastig is.

Voor deze situaties is de richtlijn voor het nemen van ethische beslissingen opgesteld. De richtlijn bevat een eenvoudige reeks vragen ter ondersteuning van onze ethische besluitvorming. Het is het erg effectief als handvat tijdens een discussie met een of meerdere collega's. Wanneer we als individu in onze besluitvorming geïsoleerd raken is het gemakkelijker om slechte keuzes te maken.



Vragen Stellen En Zorgen Uiten: De Stem Van Integriteit

Ieder van ons heeft de plicht om onze waarden en gedragscode na te leven; dit is geen passieve activiteit. We hebben allemaal een actieve verantwoordelijkheid om het uit te spreken en de Stem van Integriteit te zijn. Dit betekent dat we allemaal de plicht hebben om het uit te spreken als we bezorgd zijn over ethische kwesties. Dit is niet altijd gemakkelijk, maar het is de juiste keuze. Je hoeft niet 100% zeker te zijn dat er iets is gebeurd, maar je moet wel altijd met een positieve intentie handelen. Alle zorgen die te goeder trouw worden geuit, worden gerespecteerd en hierin wordt jouw vertrouwelijkheid gerespecteerd.



- Er is een zero tolerance beleid als het gaat om vergelding. Als je te goeder trouw een bezorgdheid ter sprake brengt, zal je worden beschermd.
- Iedereen die vergeldingsmaatregelen neemt tegen een persoon die een kwestie meldt, zal disciplinair worden gestraft.
- Als je twijfelt kan je ook contact opnemen met de hulplijn om een vraag te stellen. Het hoeft geen beschuldiging te zijn.

Een Probleem Of Vraag Uiten



Kan je je vraag of probleem met jouw lijnmanager bespreken?



Ja



Neem contact op met je lijnmanager



Nee

Kan je met een andere manager in jouw team praten?



Ja



Neem contact op met een andere manager in jouw team



Nee

Kan je contact opnemen met een relevante medewerker op een specialistische afdeling?



Ja



Neem contact op met specialistische afdeling (Ethics & compliance, HR, Legal)



Nee

Neem contact op met de hulplijn als geen van deze opties om het uit te spreken voor jou werkt.



Ja



Neem contact op met de Spectris-hulplijn

Aanvullende Informatie:

Neem contact op met de hulplijn via www.spectrishelpline.com of per telefoon.

Lokale telefoonnummers staan op deze website vermeld.

Moet ik mijn naam doorgeven Als ik de Hulplijn Bel?

We kunnen een probleem beter onderzoeken als je je naam opgeeft wanneer je een melding doet. Als je echter anoniem wilt blijven, kan het Ethics & Compliance team - met inachtneming van de lokale wetgeving - nog steeds met jou via de website communiceren terwijl je anonimiteit wordt gewaarborgd.

Alle meldingen die via de hulplijn binnenkomen worden beoordeeld door het centrale Ethics & Compliance team en een passende reactie en vervolg zal worden bepaald.

Aanvullende Verwachtingen Voor Onze Leidinggevenden, Managers En Supervisors

We hebben allemaal een actieve verantwoordelijkheid om de letter en de geest van onze waarden en onze gedragscode na te leven, maar onze leidinggevenden, managers en supervisors hebben extra verantwoordelijkheden om een werkcultuur te bevorderen die echt succes mogelijk maakt en ervoor zorgt dat zaken op de juiste manier worden gedaan.



Van al onze leidinggevenden, managers en supervisors wordt verwacht dat zij:

- **Een actief voorbeeld geven** zodat onze waarden worden nageleefd door acties en niet alleen door woorden.
- Ervoor zorgen dat **onze zakelijke doelstellingen nooit als rechtvaardiging worden gebruikt om onze gedragscode terzijde te schuiven.**
- **De tijd nemen** om regelmatig met onze teams over de gedragscode te praten, inclusief de mogelijkheden en uitdagingen.
- Een constructieve cultuur aanmoedigen waarin werknemers **zich uitspreken** en erkennen dat wanneer iemand een probleem aankaart, ze proberen ons bedrijf te helpen verbeteren.
- **Alert zijn op tekenen van vergelding** tegen collega's die zich hebben uitgesproken met oprechte zorgen of vragen.
- **Luisteren** naar collega's en de stilste stem in de kamer aanmoedigen om een bijdrage te leveren.

Onze leidinggevenden, managers en supervisors moeten niet alleen een actief voorbeeld zijn voor hun teams, maar moeten zich ook altijd op hun gemak voelen om vragen of zorgen over onze waarden of gedragscode uit te spreken. Niemand in ons bedrijf mag zich geïsoleerd voelen, ongeacht hoe ervaren of senior ze zijn. **Onze gedragscode en hulplijn zijn er om ons allemaal te steunen en handvatten te geven.**



Onze Verantwoordelijkheden

Onze Manier Van
Zakendoen

Eerlijke Behandeling
Van Werknemers

Financiële Integriteit
En Bescherming Van
Onze Asset



Onze Manier Van Zakendoen

- 24 Anti-omkoping en -corruptie
- 26 Samenwerking met onze zakelijke partners
- 28 Eerlijke concurrentie
- 30 Naleven handelsregelgeving en exportcontrole
- 32 Milieu
- 34 Productveiligheid en -kwaliteit
- 36 Communicatie

Anti-Omkoping En -Corruptie

Waarom? Omkoping en corruptie schaden gemeenschappen, individuen en onze commerciële belangen. En het is ook illegaal.

Onze beloften:

Wij hebben **een zero tolerance beleid voor elke vorm van omkoping of corruptie in onze zakelijke transacties.**

We verwachten **precies hetzelfde gedrag van elke zakelijke partner** die namens ons werkt en we zullen de gepaste due diligence en controle uitvoeren om dit standpunt kracht bij te zetten.

We **bieden, vragen of accepteren nooit geschenken, gastvrijheid of entertainment die als omkoping gezien kunnen worden**, inclusief ongepaste liefdadigheidsdonaties en sponsoring. Ons bedrijf houdt een register bij voor het noteren van geschenken, gastvrijheid en entertainment en dit moet altijd worden ingevuld.

We doen geen faciliterende betalingen en staan anderen niet toe deze namens ons te doen. **We zien zelfs kleine faciliterende betalingen als een vorm van omkoping.**

Jouw Rol En Verantwoordelijkheden

- Nooit iets van waarde bieden, vragen of accepteren om ongepast zakelijk voordeel te behalen of aan te bieden, of een zakelijke beslissing op ongepaste wijze beïnvloeden - dit is omkoping.
- Wees gevoelig voor risico's van omkoping en corruptie bij het aanbieden of accepteren van geschenken, gastvrijheid of entertainment en voldoe altijd aan ons beleid.
- Wees tegenover alle zakelijke partners die namens ons werken eerlijk en duidelijk over ons beleid op het gebied van omkoping en corruptie.
- Raak nooit geïsoleerd als je met enige vorm van omkopings- of corruptierisico wordt geconfronteerd - als je twijfelt, moet je stoppen en advies inwinnen.
- Als je wordt geconfronteerd met een vraag naar geld of andere dingen van waarde, waarbij je lichamelijke gezondheid, veiligheid of welzijn in gevaar is, betaal dan, breng jezelf in veiligheid en rapporteer onmiddellijk aan jouw manager of het juridische team.
- Lokale gebruiken zijn nooit een excuus voor omkoping, ze zijn nog steeds onaanvaardbaar en illegaal.
- Gebruik nooit bedrijfsmiddelen of fondsen voor politieke donaties.



Vergeet Niet

- We hanteren zero tolerance beleid voor omkoping of corruptie in onze zakelijke transacties.
- We verwachten dezelfde normen van onze zakelijke partners.
- Wees alert op omkoping en corruptierisico's bij het aanbieden of accepteren van geschenken, gastvrijheid of entertainment.
- Volg het groeps- en lokale beleid voor het registreren van geschenken, gastvrijheid en entertainment.
- Lokale gebruiken kunnen nooit worden geaccepteerd als verdediging voor omkoping of corruptie.
- Het gaat om de perceptie. Als een actie als omkoping of corruptie gezien kan worden, moet je stoppen en onmiddellijk advies inwinnen hoe je hiermee om moet gaan.

Waar Kan Je Voor Hulp Terecht:

- Praat met je lijnmanager, een Ethics & Compliance officer, HR manager of Legal Counsel.
- Zoek de termen "anti-omkoping en -corruptie" op de website van Spectris, de website van jouw lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Compliance als je hier geen toegang toe hebt.



Samenwerking Met Onze Zakelijke Partners

Waarom? Het gedrag van onze zakelijke partners (zowel in positieve als negatieve zin) kan onze activiteiten aanzienlijk beïnvloeden.

Onze Beloften:

We werken alleen samen met **zakelijke partners** (waaronder leveranciers, verkopers, agenten, tussenpersonen, distributeurs, klanten en anderen waarmee we zaken doen) waarvan we de integriteit kennen en die onze gepaste **due diligence-controles** hebben doorlopen.

Om met ons samen te werken, **moeten onze zakelijke partners onze waarden en onze code respecteren en er consequent mee omgaan.**

We zullen **al onze zakelijke partners eerlijk behandelen**, op een manier zoals we zelf behandeld willen worden.

Wij bewaken commercieel gevoelige informatie die onze klanten of zakelijke partners ons verstrekken. We gebruiken het op de juiste manier en alleen voor legitieme zakelijke doeleinden en delen het alleen met die collega's die de informatie moeten hebben om hun werk uit te kunnen voeren.

Jouw Rol En Verantwoordelijkheden

- Communiceer duidelijk en eerlijk met onze klanten, leveranciers en partners, maar zorg ervoor dat ons intellectueel eigendom wordt beschermd en gebruik intellectueel eigendom van anderen alleen met hun toestemming.
- Geef geen vertrouwelijke informatie door aan collega's of naar buiten ons bedrijf, tenzij je hiertoe bevoegd bent.
- Zorg ervoor dat alle communicatie bij het opstellen van biedingen en contractonderhandelingen met klanten correct en waarheidsgetrouw is.
- Wees zorgvuldig in de uitvoering van due diligence-stappen bij het aanstellen van een nieuwe zakelijke partner.
- Bespreek het als je wangedrag van een van onze zakelijke partners constateert of hier bang voor bent en onderneem actie als hun gedrag in strijd is met onze gedragscode.
- Behandel al onze zakelijke partners met respect en help hen ambassadeur te zijn van onze waarden.
- Zorg ervoor dat onze zakelijke partners onze verwachtingen van hen begrijpen en communiceer waar nodig dat we zullen controleren wat ze leveren en hoe ze het leveren.



- Behandel onze zakelijke partners op een manier zoals we zelf behandeld willen worden.
- Wij zijn verantwoordelijk voor de acties van onze zakelijke partners wanneer zij namens ons handelen.
- Respecteer en volg altijd onze due diligence-procedures - ze bestaan om jou en ons bedrijf te beschermen.

Waar Kan Je Voor Hulp Terecht:

- Praat met Hoofd Verkoop, Hoofd Supply Chain, de Legal Counsel of de Ethics & Compliance Officer.
- Zoek de termen "derden, Channel Partners, distributeurs, leveranciers" op de website van Spectris, de website van jouw lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Compliance als je hier geen toegang toe hebt.

Eerlijke Concurrentie

Waarom? We winnen door op de juiste manier te winnen, door de beste producten en oplossingen te bieden, en we gedijen in markten die eerlijk en open zijn

Onze beloften:

Wij geloven in de kracht van open en eerlijke concurrentie en voldoen aan alle concurrentie- en mededingingswetten.

We handelen onafhankelijk in al onze commerciële beslissingen en bij het vaststellen van prijzen.

We zullen **nooit met onze concurrenten, leveranciers of distributeurs proberen samen te werken of te coördineren** op een manier die de concurrentie oneerlijk zou kunnen beperken - dit betekent dat we nooit zullen deelnemen aan het coördineren van illegale prijsafspraken, het manipuleren van aanbestedingen, misbruik van dominantie, marktmisbruik of toewijzing van klanten of markten.

We ontwikkelen onze commerciële strategieën en prijsplannen met behulp van marktinformatie uit **legitieme bronnen en onze eigen onafhankelijke analyse.**

Jouw rol en verantwoordelijkheden

- Maak geen formele of informele afspraken met concurrenten die leiden tot prijsafspraken, manipulatie van aanbestedingen, het verdelen van de markt of regelingen om het aanbod te beperken.
- Deel geen commercieel gevoelige informatie met concurrenten, waaronder informatie over prijzen, lopende biedingen, verkoopvoorwaarden, kosten of projectmarges.
- Raak nooit betrokken bij het bespreken van toekomstgerichte commerciële strategieën, prijzen of markten met een concurrent in welke omgeving dan ook (bijvoorbeeld vergaderingen, branche-evenementen, brancheorganisaties, sociale evenementen).
- Vraag advies aan het juridische team voordat je exclusieve afspraken maakt, samenwerkingsovereenkomsten met concurrenten sluit, selectieve prijsafspraken maakt, producten bundelt of weigert te leveren.
- Als je je bewust wordt van of bezorgd bent over potentieel mededingingsbeperkend gedrag, **neem dan onmiddellijk contact op met het juridische team.** Verlaat elke vergadering als er een mededingingsbeperkende discussie plaatsvindt en informeer het juridische team.
- Behandel alle vertrouwelijke, eigendoms- of handelsgeheimen van andere partijen met integriteit en in overeenstemming met de relevante wet- en regelgeving.

Waar Kan Je Voor Hulp Terecht:

- Praat met de Legal Counsel, Ethics & Compliance Officer of Hoofd Verkoop.
- Zoek de term "eerlijke concurrentie" op de website van Spectris, de website van jouw lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Compliance als je hier geen toegang toe hebt.



Vergeet Niet

- Het coördineren van prijsafspraken, het manipuleren van aanbestedingen, en het toewijzen van klanten of markten samen met onze concurrenten is crimineel gedrag.
- Mededingingsbeperkende regelingen staan niet altijd op papier, ze kunnen mondeling worden ingevoerd, door het geven van signalen of door te zwijgen wanneer anderen een handelwijze overeenkomen.
- Snelheid is belangrijk bij het melden van een specifiek probleem aan ons juridische team.

Naleven handelsregelgeving en exportcontrole

Waarom? Onze producten, diensten en bedrijfsinformatie worden wereldwijd geëxporteerd. Een legale uitvoering is van cruciaal belang voor ons bedrijf.

Onze beloften:

We zullen ons houden aan alle toepasselijke **exportcontrole, sancties, douanewetten en -voorschriften**.

We zullen ervoor zorgen dat **controles, beleid en procedures** aanwezig zijn om de legale export van onze goederen, diensten, informatie en technologieën te ondersteunen.

Jouw Rol En Verantwoordelijkheden

- Houd je aan de toepasselijke export- en importwetten en -voorschriften bij het transporteren van goederen, services, software of technologie in het land waarin je werkzaam bent of over landsgrenzen heen.
- Houd je aan nationale en internationale sancties en embargo's en de bestemmingsspecifieke beleidsregels van bedrijven wanneer je zaken doet met entiteiten in andere landen.
- Volg nauwgezet ons beleid op het gebied van naleven handelsregelgeving en **als je twijfelt, moet je advies inwinnen voordat je actie onderneemt**.
- **Weet wat je exporteert, waar het naartoe gaat, wat het eindgebruik is en wie de eindgebruiker is.**
- Zorg ervoor dat je bekend bent met en voldoet aan alle beperkingen die van toepassing kunnen zijn op de goederen, informatie en diensten die je levert of verkrijgt, en weet aan wie en waar je ze levert.
- Let op **eventuele beperkingen die op jou als persoon van toepassing kunnen zijn**.
- **Bereid je van tevoren voor** en zorg ervoor dat we de juiste documentatie nauwkeurig invullen en gegevens bijhouden.
- Zorg ervoor dat aan alle rechten, heffingen, belastingverplichtingen en voorwaarden voor import- of exportvergunningen is voldaan en dat alle benodigde import- en exportaangiften zijn ingediend bij de relevante autoriteiten in de haven van vertrek en/of binnenkomst.
- Wees duidelijk dat onze verantwoordelijkheden op het gebied van naleven handelsregelgeving zich uitstrekken tot agenten en andere derde partijen die mogelijk namens ons handelen.

Waar Kan Je Voor Hulp Terecht:

- Praat met de Ethics & Compliance Officer, Export Control Officer, Legal Counsel of Hoofd Verkoop.
- Zoek de term "naleven handelsregelgeving" op de website van Spectris, de website van je lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Compliance als je hier geen toegang toe hebt.



Vergeet Niet

- Dit kan een complex en veranderend gebied zijn. Vraag altijd advies aan de Export Control Officer van jouw vestiging als je niet zeker weet wat je moet doen.
- De gevolgen voor het overtreden van exportcontroles of het leveren aan een gesanctioneerd land of individu zijn ernstig en kunnen zowel op ons bedrijf als op individuele werknemers van toepassing zijn.
- Exportcontroles kunnen van toepassing zijn op zowel informatie als op goederen, diensten en technologie.



Milieu

Waarom? Ecologisch duurzaam werken is goed voor ons allemaal en wordt een vereiste van veel van onze klanten en van de gemeenschappen waar we werken.

Onze beloften:

We zullen ons houden aan alle milieuwetten en -regelgeving die op ons bedrijf van toepassing zijn.

We streven ernaar om de impact van wat we doen op **het milieu en de omgeving** waarin we werken te minimaliseren.

We zijn gericht op **duurzame groei** en streven ernaar om in ons hele bedrijf zorg te dragen voor het milieu. We zullen onze zakelijke partners aanmoedigen hetzelfde te doen.

Jouw rol en verantwoordelijkheden

- Ken de inhoud van en volg alle milieubeleidsregels die op jou van toepassing zijn.
- Als je merkt dat onze beleidsregels niet worden opgevolgd, moet je stoppen en dit onmiddellijk rapporteren.
- Wees een duidelijke stem voor het bevorderen van een duurzaam milieu in alles wat we doen.

Waar kan je voor hulp terecht:

- Praat met je HSE manager, Legal Counsel, Ethics & Compliance Officer, lijnmanager of HR manager.
- Zoek de termen "milieu en duurzaamheid" op de website van Spectris, de website van jouw lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Compliance als je hier geen toegang toe hebt.



Vergeet Niet

- Duurzaam werken is niet alleen milieuvriendelijk, maar ook commercieel.
- We spelen allemaal een rol bij het waarborgen van de ecologische duurzaamheid van onze activiteiten.

Productveiligheid En -Kwaliteit

Waarom? Onze klanten eisen hoogwaardige en veilige producten en diensten.

Onze beloften:

We streven ernaar dat onze producten en diensten gedurende hun hele levenscyclus voldoen aan de kwaliteitsnormen die we hebben gesteld.

We werken altijd op een manier **die de kwaliteit en veiligheid van onze producten en diensten waarborgt.**

We **zijn het aan onze klanten verplicht** om hen producten en diensten te leveren die met onze beloften overeenkomen.

Jouw rol en verantwoordelijkheden

- Houd je aan de letter en de geest van alle relevante wet- en regelgeving als het gaat om productkwaliteit en -veiligheid.
- Meld kwaliteits- of veiligheidsproblemen zodra je hiervan op de hoogte bent.
- Volg productkwaliteit en testplannen zorgvuldig en zonder compromissen.
- Werk samen om onze producten, diensten, processen en procedures continu te verbeteren.

Waar kan je voor hulp terecht:

- Praat met je Kwaliteits-, HSE-, Product- of Servicemanager, Legal Counsel, Ethics & Compliance Officer, lijnmanager of HR Manager.
- Zoek de termen "kwaliteit, productkwaliteit of servicekwaliteit" op de website van Spectris, de website van jouw lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Complianceals je hier geen toegang toe hebt.



Vergeet Niet

- Productkwaliteit en -veiligheid is iets waar we allemaal verantwoordelijk voor zijn.
- Veiligheid, zekerheid en testprocedures moeten altijd worden nageleefd.
- Als je twijfelt, moet je dit met iemand bespreken.

Communicatie

Waarom? Onze reputatie is belangrijk, we spelen allemaal een rol in wat en hoe we communiceren en moeten ons gedragen op een manier die goed bij ons merk aansluit.

Onze beloften:

We zullen ernaar streven **dat openbare communicatie accuraat, duidelijk en verantwoordelijk is.**

We zullen met de media samenwerken om hen te helpen ons bedrijf goed te begrijpen.

We zullen **eerlijk en waarheidsgetrouw** zijn in al onze verkoop-, marketing- en reclameactiviteiten.

Spectris Group houdt al onze aandeelhouders goed op de hoogte door informatie te verstrekken waar ze gemakkelijk toegang tot hebben.

Jouw rol en verantwoordelijkheden

- Praat niet zonder voorafgaande toestemming over ons bedrijf met journalisten of met leden uit de beleggingsgemeenschap..
- Wees voorzichtig en gebruik je gezonde verstand wanneer je over ons bedrijf, onze werknemers en zakelijke partners spreekt, zelfs als je niet op je werk bent.
- Citeer of refereer nooit naar zakelijke partners zonder hun voorafgaande toestemming.
- Zet nooit informatie over het bedrijf en zijn stakeholders op sociale media die vulgair, obsceen, bedreigend, intimiderend, lasterlijk, discriminerend of niet accuraat is.
- Zorg ervoor dat jouw persoonlijke activiteiten en opmerkingen op sociale media nooit als representatief voor ons bedrijf kunnen worden geïnterpreteerd.
- Stuur vragen van de media door naar de externe communicatiebeheerder van jouw vestiging.

Waar kan je voor hulp terecht:

- Praat met Hoofd Marketing en Communicatie (M&C), Legal Counsel, Ethics & Compliance Officer, lijnmanager of HR manager.
- Zoek de term "communicatie" op de website van Spectris, de website van jouw lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Complianceals je hier geen toegang toe hebt.



Vergeet Niet

- Onze communicatieprincipes gelden voor alle aspecten van het delen van informatie, van sociale media tot het praten met de pers.
- Verwijzen naar werk op sociale mediakanalen is geen privécommunicatie.



Eerlijke Behandeling Van Werknemers

- 40 Gezondheid, veiligheid en welzijn
- 42 Werkcultuur en goed werkgeverschap
- 44 Privacy van gegevens
- 46 Belangenconflicten
- 48 Mensenrechten en moderne slavernij

Gezondheid, Veiligheid En Welzijn

Waarom? Iedereen heeft recht op een gezonde en veilige werkomgeving.

Onze beloften:

Gezondheid, veiligheid en welzijn van onze mensen is onze eerste prioriteit. We zullen er voortdurend naar streven dat onze zakelijke acties geen schade aanbrengen.

We stellen en verwachten hoge normen voor de bescherming van de gezondheid, veiligheid en het welzijn van onszelf en anderen. We eisen hetzelfde van iedereen waarmee we communiceren.

Jouw rol en verantwoordelijkheden

- Zorg ervoor dat je alle beleidsregels op het gebied van gezondheid, veiligheid en welzijn die betrekking hebben op jouw rol en vestiging(en) volgt en dat je de competentietraining hebt gevolgd die vereist is voor je rol.
- Neem persoonlijke verantwoordelijkheid om gezondheid, veiligheid en welzijn te helpen beschermen en te verbeteren.
- Zorg ervoor dat we onszelf of anderen nooit in gevaar brengen door de acties die we wel of niet ondernemen.
- Stop met werken en grijp in als je denkt dat de situatie onveilig is.
- Meld het onmiddellijk als je onveilige werkwijzen ziet of vermoedt.
- Zet je actief in om te leren van gezondheids- en veiligheidsincidenten, bijna-ongevallen en onveilige handelingen of omstandigheden.

Waar kan je voor hulp terecht:

- Praat met je HSE manager, Legal Counsel, Ethics & Compliance Officer, lijnmanager of HR manager.
- Zoek de termen "gezondheid, veiligheid en welzijn" op de website van Spectris, de website van jouw lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Compliance als je hier geen toegang toe hebt.



Vergeet Niet

- Gezondheid, veiligheid en welzijn zijn onze individuele en collectieve verantwoordelijkheid.
- Dit geldt voor onze lichamelijke en geestelijke gezondheid en welzijn.

Werkcultuur En Goed Werkgeverschap

Waarom? Onze werkcultuur is onze belangrijkste aanjager van groei.

Onze beloften:

We streven er voortdurend naar een **respectvolle werkcultuur** te creëren die oprecht open en inclusief is en vrij is van elke vorm van pesten, intimidatie of discriminatie; dit is fundamenteel voor ons commercieel succes.

We zullen onze activiteiten voortdurend evalueren om een **diversiteit van achtergrond, ervaring en meningen** binnen onze teams te bevorderen; dit is van cruciaal belang voor onze groei. We zullen alleen collega's inhuren, behouden en laten promoveren op basis van verdienste en zullen geen enkele vorm van discriminatie in onze besluitvorming tolereren.

We streven ernaar **alle collega's eerlijke kansen en beloningen te bieden** in overeenstemming met onze beleidsregels en leven onze waarden na.

Jouw rol en verantwoordelijkheden

- Alle beslissingen over arbeidsposities worden genomen op basis van verdienste, bekwaamheid en demonstratie van onze waarden.
- Als je merkt dat er wordt gepest of gediscrimineerd, of ongepast gedrag waarneemt, moet je dit uitspreken, zelfs als dit moeilijk is.
- Luister goed naar iedereen die oprechte zorgen heeft en tolereer nooit enige vorm van vergelding.
- Respecteer verschillen en neem verantwoordelijkheid in het bijdragen aan een werkplek die echt inclusief is.
- Wat jouw rol of positie ook is, grijp de gelegenheid om het goede voorbeeld te geven.

Waar kan je voor hulp terecht:

- Praat met je HR Manager, Legal Counsel, Ethics & Compliance Officer of leidinggevende.
- Zoek de termen "werkcultuur en goed werkgeverschap" op de website van Spectris, de website van jouw lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Compliance als je hier geen toegang toe hebt.



Vergeet Niet

- We behandelen elkaar met eerlijkheid en respect.
- Pesten, intimidatie en discriminatie horen niet thuis in onze werkcultuur.
- We spreken ons uit over de zorgen die we hebben.
- We moeten allemaal elke dag het goede voorbeeld geven.

Bescherming Van Gegevens

Waarom? Het is onze verantwoordelijkheid om met zorg om te gaan met alle persoonlijke gegevens die in ons bezit zijn.

Onze beloften:

We houden ons aan de toepasselijke privacywetgeving en **onze bindende bedrijfsvoorschriften**.

We verwerken persoonlijke gegevens alleen voor legitieme zakelijke doeleinden.

We zijn **transparant en verantwoordelijk** voor hoe we gegevens verzamelen en gebruiken.

We **houden persoonlijke gegevens vertrouwelijk & veilig, en melden incidenten**.

We waarborgen persoonlijke gegevens voordat we deze aan derden verstrekken en naar het buitenland verzenden.

We **respecteren de privacyrechten** van individuen.

Jouw rol en verantwoordelijkheden

- Zorg ervoor dat je bekend bent met ons Wereldwijde beleid inzake Gegevensbescherming (inclusief onze bindende bedrijfsvoorschriften) en handel conform dit beleid en conform onze privacyverplichtingen.
- Verwerk geen persoonlijke gegevens die in strijd zijn met de voorwaarden van ons Wereldwijde beleid inzake Gegevensbescherming.
- Meld zo snel mogelijk als je weet of vermoedt dat er sprake is van een schending van het Wereldwijde beleid inzake Gegevensbescherming
- Vraag hulp aan de Privacy Lead als je twijfelt of vragen hebt over persoonlijke gegevens.

Waar kan je voor hulp terecht:

- Praat met de Privacy Lead, HR Manager, Legal Counsel of Ethics & Compliance Officer.
- Zoek de term "Data Protection" op de website van Spectris, de website van jouw lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Compliance als je hier geen toegang toe hebt.



Vergeet Niet

- Als je persoonsgegevens verwerkt, is het jouw verantwoordelijkheid om goed met die persoonsgegevens om te gaan.
- Persoonlijke gegevens mogen niet langer dan nodig worden bewaard voor het doel waarvoor ze zijn verzameld.

Belangenverstremgeling

Waarom? De kwaliteit van onze besluitvorming voor ons bedrijf mag niet worden beïnvloed door persoonlijke belangen.

Onze beloften:

- Bij onze zakelijke transacties vermijden we belangenverstremgeling, maar mocht dit zich voordoen, doen we er wat mee.
- Ongeacht iemands rol of positie worden alle conflicten of potentiële conflicten geregistreerd en beoordeeld voordat er beslissingen worden genomen die van invloed kunnen zijn op onze zakelijke belangen.
- We zullen proberen belangenverstremgeling te beheren door middel van openbaarmaking en, indien gewenst, verwijdering van betreffende besluitvorming.

Jouw rol en verantwoordelijkheden

- Neem al jouw zakelijke beslissingen in het beste belang van ons bedrijf.
- Vermijd elke relatie, invloed of activiteit waardoor het vermogen om objectieve beslissingen te nemen tijdens het uitvoeren van jouw rol beïnvloed kan worden.
- Meld en bespreek elke belangenverstremgeling of potentieel conflict aan je manager en registreer dit volgens lokale en beleidsregels van de groep.
- Let erop dat er veel verschillende soorten conflicten zijn, bijvoorbeeld:
 - Financiële of familiebelangen bij concurrenten, klanten, leveranciers of andere zakelijke partners
 - Het gebruik van bedrijfsmiddelen voor persoonlijk gewin
 - Het exploiteren van kansen die tijdens het werk zijn ontdekt voor persoonlijk gewin in plaats van in het belang van ons bedrijf
 - Het aannemen of managen van of toezicht houden op een familielid of partner
 - Het toekennen van zaken aan jezelf, een familielid, partner of bekende
 - Het handelen in Spectris-aandelen met behulp van niet-openbare kennis of voorkennis.

- Verleen nooit op persoonlijke titel diensten aan een daadwerkelijke of potentiële concurrent, leverancier, klant of andere zakelijke partner zonder schriftelijke toestemming.
- Gebruik nooit niet-openbare informatie over ons bedrijf of over andere bedrijven waarmee we te maken hebben voor het kopen of verkopen van aandelen, andere effecten of financiële instrumenten voor persoonlijk gewin, en geef dergelijke informatie niet door aan iemand anders.
- Vergeet niet dat zelfs de schijn van belangenverstremgeling ertoe kan leiden dat anderen ons negatief beoordelen. Als je ooit twijfelt, moet je advies inwinnen.

Waar kan je voor hulp terecht:

- Praat met de Ethics & Compliance Officer, Legal Counsel, leidinggevende of HR Manager.
- Zoek de term "belangenconflict" op de website van Spectris, de website van jouw lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Compliance als je hier geen toegang toe hebt.



Vergeet Niet

- Een belangenconflict is niet noodzakelijk een schending van ons beleid. Maar het niet registreren, is dat altijd.
- Transparantie en openheid in onze besluitvorming helpen om de perceptie van een belangenconflict te voorkomen.
- Als je twijfelt, moet je dit melden bij je manager.

Mensenrechten En Moderne Slavernij

Waarom? Het is het juiste om te doen. Een duurzaam bedrijf moet de mensenrechten beschermen en moderne slavernij voorkomen.

■ Onze beloften:

We streven ernaar ons bedrijf te leiden op een manier die **de mensenrechten en waardigheid van mensen respecteert**.

We houden ons aan alle wetten met betrekking tot mensenrechten en moderne slavernij.

We streven ernaar om moderne slavernij, kinderarbeid en mensenhandel in al onze bedrijfsactiviteiten te voorkomen en ervoor te zorgen dat **onze toeleveringsketens vrij zijn van deze praktijken**.

■ Jouw rol en verantwoordelijkheden

- Let goed op en verzeker jezelf ervan dat alle werknemers en iedereen die met ons werkt, vrij is van slavernij en beschermd wordt tegen enig misbruik.
- Ondersteun alle noodzakelijke due diligence op het gebied van mensenrechten bij iedere samenwerking met zakelijke partners.
- Als je vermoedt dat iemands mensenrechten worden geschonden in relatie tot ons bedrijf, moet je dit uitspreken.

■ Waar kan je voor hulp terecht:

- Praat met de HR Manager, Supply Chain Manager, Legal Counsel of Ethics & Compliance Officer.
- Zoek de termen "mensenrechten en moderne slavernij" op de website van Spectris, de website van jouw lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Compliance als je hier geen toegang toe hebt.



Vergeet Niet

- We hebben de verantwoordelijkheid, zowel juridisch als moreel, om ervoor te zorgen dat mensen die direct of indirect voor ons werken, dit vrij en veilig doen.
- Moderne slavernij is reëel en we moeten ons steentje bijdragen door er actief voor te zorgen dat er geen sprake van moderne slavernij kan zijn in elementen van onze toeleverketen.

Financiële Integriteit En Bescherming Van Onze Assets

- 52 Intellectueel eigendom
- 54 Gebruik en beveiliging van bedrijfsmiddelen
- 56 Informatiebeveiliging
- 58 Nauwkeurigheid en integriteit van bedrijfsdocumenten

Intellectueel Eigendom

Waarom? Het is essentieel dat we onze innovaties en intellectuele assets beschermen en die van anderen erkennen en respecteren.

Onze beloften:

We moeten **het intellectuele eigendom en de innovaties** die we in ons hele bedrijf hebben en creëren **respecteren en beschermen**.

We **waarborgen al onze waardevolle informatie** en blijven op de hoogte van externe bedreigingen die deze informatie kunnen misbruiken of van ons kunnen stelen.

We **respecteren het intellectuele eigendom en de waardevolle informatie van anderen**, en gebruiken het en slaan het alleen op met de juiste autorisatie.

Jouw rol en verantwoordelijkheden

- Zorg ervoor dat je intellectual property lead (IP Tsar) op de hoogte is van alle nieuwe innovaties of merken die we ontwikkelen, zodat deze op de juiste manier kunnen worden beschermd.
- Behandel ons intellectuele eigendom en waardevolle informatie als de vitale assets die ze ook zijn.
- Neem bij twijfel contact op met Legal voordat je aspecten van ons intellectueel eigendom met externe partijen deelt.
- Draag bij aan het ontwikkelen van nieuwe innovaties en verbeteringen die onze commerciële positie kunnen versterken.
- Als je intellectueel eigendom van derden ontvangt, bescherm en respecteer dit dan.

Waar kan je voor hulp terecht:

- Praat met Legal of de IP Tsar.
- Zoek de term "intellectueel eigendom" op de website van Spectris, de website van jouw lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Compliance als je hier geen toegang toe hebt.



Vergeet Niet

- Zorg voor onze intellectuele assets, op dezelfde manier zoals je voor onze financiële of andere assets zou zorgen.
- Volg onze beleidsregels en onze controles om onze innovaties en vertrouwelijke informatie op passende wijze te identificeren en te beschermen.
- Respecteer het IP van anderen en gebruik deze alleen met hun toestemming.

Gebruik En Beveiliging Van Bedrijfsmiddelen

Waarom? Onze middelen stellen ons in staat om veilig en efficiënt te werken en ons bedrijf te laten groeien.

Onze beloften:

Onze technologieën, intellectueel eigendom, commercieel gevoelige informatie, financiële en fysieke assets zijn van vitaal belang voor ons bedrijf en we beschermen ze tegen ongeoorloofd gebruik en openbaarmaking.

We zetten ons in om de beste waarde uit onze middelen te halen door ze **correct te gebruiken en te beschermen** tegen misbruik.

Onze standaard van zorg voor het omgaan met middelen strekt zich uit tot middelen van onze zakelijke partners die aan ons zijn toevertrouwd.

Jouw rol en verantwoordelijkheden

- Handel op de juiste manier om de bedrijfsmiddelen te beschermen en gebruik ze alleen voor onze zakelijke doeleinden.
- Gebruik bedrijfsmiddelen nooit voor persoonlijk gebruik of winst zonder de juiste autorisatie.
- Onderhoud bedrijfsmiddelen met zorg, vermijd verspilling en bescherm assets tegen diefstal of beschadiging.
- Gebruik bedrijfsmiddelen alleen voor het zakelijke doel waarvoor ze zijn ontworpen.
- Gebruik alleen bedrijfsmiddelen, inclusief IT-apparatuur, voor het uitvoeren van bedrijfsactiviteiten en probeer niet om IT beleid voor acceptabel gebruik en beveiligingscontroles te omzeilen.
- Meld misbruik van bedrijfsmiddelen onmiddellijk.
- Het verwijderen van middelen moet in overeenstemming met lokale procedures en beleidsmaatregelen gebeuren.

Waar kan je voor hulp terecht:

- Praat met je leidinggevende, Legal Counsel, Ethics & Compliance Officer of HR Manager
- Zoek de termen "beveiliging bedrijfsmiddelen" op de website van Spectris, de website van jouw lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Compliance als je hier geen toegang toe hebt.



Vergeet Niet

- Bedrijfsmiddelen omvatten grondstoffen, eindproducten, gereedschappen, faciliteiten, eigendom, apparatuur, IT-middelen, intellectuele eigendom en fondsen.
- Misbruik van middelen kan het bedrijf op meerdere manieren beschadigen.

Informatiebeveiliging

Waarom? Informatie vormt de kern van ons bedrijf en dat moeten we beschermen.

Onze beloften:

We doen er alles aan om **bedrijfs- en persoonlijke informatie op verantwoorde wijze** en in overeenstemming met alle toepasselijke wetten en klantvereisten te behandelen.

We streven ernaar om alle **informatie, systemen, netwerken en apparatuur** in onze bedrijven te beschermen tegen externe bedreigingen die zwakke plekken in onze fysieke of digitale beveiliging willen misbruiken.

We tolereren niet dat onze bedrijfsinformatiesystemen en middelen gebruikt worden voor toegang tot, opslaan of verzenden van iets dat als aanstootgevend, obscene of ongepast wordt beschouwd.

We hebben **de plicht om informatie van anderen te beschermen en correct te gebruiken.**

Jouw rol en verantwoordelijkheden

- Voorkom ongepast gebruik van informatie.
- Bescherm nauwgezet de informatie waar jij gebruik van maakt
- Wees alert op phishing-e-mails, valse websites en ongevraagde oproepen waarin om persoonlijke of zakelijke gegevens wordt gevraagd.
- Gebruik onze bedrijfsinformatiesystemen en middelen niet voor toegang tot, opslaan of verzenden van iets dat als aanstootgevend, obscene of ongepast wordt beschouwd.
- Zorg ervoor dat je onze procedures volgt bij het verstrekken van informatie aan een derde.
- Neem contact op met je lokale Security Lead als je je zorgen maakt over de integriteit of kwetsbaarheid van onze bedrijfsinformatie.

Waar kan je voor hulp terecht:

- Praat met je Security Lead, IT Manager, Legal Counsel, Ethics & Compliance Officer of HR Manager.
- Zoek de term "informatiebeveiliging" of "Cyberbeveiliging" op de website van Spectris, de website van jouw lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Compliance als je hier geen toegang toe hebt.



Vergeet Niet

- Als je zakelijke, persoonlijke of andere informatie kwijt bent of denkt deze kwijt te zijn, moet dit onmiddellijk worden gemeld.
- Respecteer en volg onze controles en procedures voor persoonlijke informatie.
- Bedreigingen met betrekking tot onze informatie zijn reëel en als je je ergens zorgen over maakt, moet je dit altijd melden

Nauwkeurigheid En Integriteit Van Bedrijfsdocumenten

Waarom? Vertrouwen in ons bedrijf is afhankelijk van de zekerheid hoe wij ons op financieel gebied gedragen, van gepubliceerde informatie en van controles waardoor dit wordt gehandhaafd.

Onze beloften:

We houden nauwkeurige en volledige gegevens bij van al onze zakelijke transacties.

We volgen alle toepasselijke voorschriften met betrekking **tot belastingen, invoerrechten en het voorkomen van witwassen van geld.**

We zullen **op tijdige basis nauwkeurige en volledige overzichten bijhouden** van onze financiële transacties, in overeenstemming met ons beleid, ons interne controlekader en de toepasselijke professionele normen.

Jouw rol en verantwoordelijkheden:

- Nauwkeurig registreren van alle financiële en andere zaken.
- Ervoor zorgen dat eventuele onregelmatigheden onmiddellijk worden gemeld.
- Bewaren van documenten en overzichten in overeenstemming met de toepasselijke wettelijke vereisten.
- Volgen van alle due diligence-controles die met jouw activiteiten te maken hebben.
- Naar waarheid en nauwkeurig invullen van documentatie op het gebied van productinspectie en -tests.
- Nauwkeurig registreren van alle gewerkte uren in overeenstemming met de lokale procedures.
- Tonen van integriteit bij het indienen van alle persoonlijke uitgaven in overeenstemming met het bedrijfsbeleid.
- Nooit een valse of opzettelijk misleidende vermelding maken in een rapport, document, declaratie en nooit bedrijfsgegevens vervalsen.

Waar kan je voor hulp terecht:

- Praat met het Hoofd Financiën of Legal Counsel.
- Zoek de term "financiën" op de website van Spectris, de website van je lokale vestiging of het intranet.
- Raadpleeg de handleiding van Spectris Groep - vraag een medewerker van HR, Juridische afdeling, of Ethics & Compliance als je hier geen toegang toe hebt.



Vergeet
Niet

- Al onze stakeholders vertrouwen erop dat wij financiële en andere informatie nauwkeurig registreren en delen.
- Fouten op dit gebied kunnen leiden tot ernstige juridische, financiële en reputatieschade.

spectris

OUR CODE
OF BUSINESS ETHICS