

Avere
Successo


Con

Correttezza

spectris

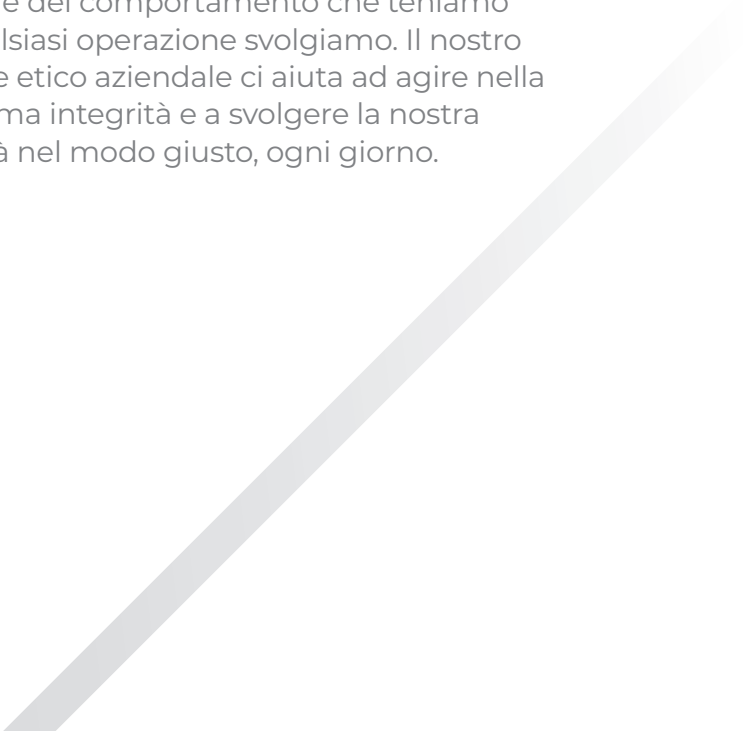
OUR CODE
OF BUSINESS ETHICS





Il modo in cui svolgiamo la nostra attività è un aspetto importante per tutti noi di Spectris, per le nostre famiglie e per i nostri numerosi stakeholder. Siamo orgogliosi di aver sempre agito con la massima integrità, dimostrando la responsabilità di trasmettere alle generazioni future un'attività forte e solida. Il nostro lavoro si basa sullo spirito di squadra, perché puntiamo a essere un'azienda sostenibile a livello internazionale e al servizio dei nostri clienti.

I nostri valori sono alla base delle nostre azioni e del comportamento che teniamo in qualsiasi operazione svolgiamo. Il nostro Codice etico aziendale ci aiuta ad agire nella massima integrità e a svolgere la nostra attività nel modo giusto, ogni giorno.



Indice

04 I nostri valori

- 06 I nostri valori e in che modo svolgiamo la nostra attività

08 Il nostro Codice

- 12 Il nostro impegno verso il Codice
- 14 La nostra guida alle decisioni per prendere decisioni etiche
- 16 Porre domande e sollevare perplessità: la voce dell'integrità
- 18 Aspettative aggiuntive sui nostri dirigenti, responsabili e supervisor

20 Le nostre responsabilità

Come svolgiamo la nostra attività

- 24 Anti-corruzione
- 26 Lavorare con i nostri partner commerciali
- 28 Concorrenza equa
- 30 Compliance commerciale e Controlli delle esportazioni
- 32 Ambiente
- 34 Sicurezza e Qualità del prodotto
- 36 Comunicazione

Equità di trattamento del personale dipendente

- 40 Salute, sicurezza e benessere
- 42 Cultura del lavoro e prassi di impiego

- 44 Privacy dei dati
- 46 Conflitti di interessi
- 48 Diritti umani e schiavitù moderna

Integrità finanziaria e protezione dei nostri beni

- 52 Proprietà intellettuale
- 54 Utilizzo e protezione dei beni aziendali
- 56 Sicurezza delle informazioni
- 58 Accuratezza e integrità dei documenti aziendali





I nostri

valori

I nostri valori e in che modo svolgiamo la nostra attività

I nostri valori e il modo in cui svolgiamo la nostra attività sono un aspetto importante per il nostro personale, le nostre famiglie e i nostri numerosi stakeholder. Siamo orgogliosi di aver sempre agito con la massima integrità e con la responsabilità di trasmettere alle generazioni future un'attività forte e solida.

Il nostro lavoro si basa sullo spirito di squadra, perché puntiamo a essere un'azienda sostenibile a livello internazionale al servizio dei nostri clienti e degli altri stakeholder. Per far ciò, ci assumiamo la responsabilità personale dei nostri valori e dei nostri comportamenti, collaborando per mantenere le promesse e puntare sempre a fare del nostro meglio. Ogni giorno dobbiamo essere all'altezza dei nostri valori, che sono alla base di tutto ciò che facciamo.

I nostri valori ci indicano il comportamento da assumere e consolidano il nostro successo. In parole semplici, possiamo riassumere i nostri valori in questo modo: essere sinceri; assumersi la propria responsabilità; puntare in alto.

Essere onesti

Crediamo nella massima integrità: è così che vogliamo comportarci con tutte le persone e gli enti con cui interagiamo, con l'ambiente e con noi stessi.

- Facciamo le cose giuste nel modo giusto.
- Facciamo sentire la nostra voce quando c'è qualcosa che non è giusto.
- Mostriamo attenzione e rispetto gli uni per gli altri.

Assumersi le proprie responsabilità

Crediamo nel lavoro di squadra e nel mantenere le promesse: questo ci permette di far crescere le nostre aziende.

- Siamo risoluti e ci prendiamo le nostre responsabilità.
- Diamo importanza alla diversità e contiamo sui punti di forza di ciascuno.
- Mettiamo i clienti al centro del nostro operato.

Puntare in alto

Crediamo che l'essere coraggiosi e positivi consenta di dare il meglio di sé e di ottenere risultati migliori.

- Ci impegniamo sempre a migliorarci.
- Manteniamo la mente aperta e siamo innovativi.
- Ci aiutiamo a vicenda per crescere.

Vivere all'altezza dei nostri valori e del nostro Codice ci permette di aumentare la produttività in qualsiasi ambito. I nostri valori e il nostro Codice trasmettono l'importanza di lavorare nel modo corretto e costituiscono il nostro vantaggio competitivo.

Il nostro Codice



Il nostro Codice

I nostri valori sono alla base del nostro modo di fare affari. Per stabilire un quadro etico entro il cui operare ci avvaliamo di un Codice etico aziendale.

Il nostro Codice ci indica in che modo tutti noi dobbiamo svolgere l'attività ovunque operiamo. Se le leggi locali sono più rigide del nostro Codice dobbiamo seguire la legislazione, se invece sono meno severe del Codice ci atteniamo a quest'ultimo.

Prendiamo sul serio il Codice e ci aspettiamo che tutti i dipendenti e i nostri partner commerciali facciano altrettanto. Tuttavia, questo può valere solo se ciascuno di noi si impegna effettivamente a rispettarlo. Per noi NON si tratta di un'attività da spuntare di un elenco, ma di una fonte di vantaggio competitivo.

Sappilo



Vivilo



Diventa la voce
dell'integrità



■ A che cosa si riferisce?

Tutti siamo responsabili in prima persona di osservare il Codice e le politiche associate nonché i materiali di supporto sull'hub, e tutto ciò vale per tutte le nostre attività commerciali allo stesso modo. Tutti i membri della direzione, i dirigenti, i funzionari, i manager e i supervisor devono promuovere in maniera attiva il Codice e trovare il tempo per avviare degli approfondimenti con il rispettivo team sul modo in cui applicarlo al loro operato.

Ci aspettiamo che i nostri fornitori, i subappaltatori, i lavoratori a tempo determinato e le altre parti terze con cui collaboriamo applichino i principi del nostro Codice o standard simili.

Siamo sempre lieti di ricevere commenti sul contenuto del Codice, che valuteremo con attenzione. Per comunicarci, utilizza [spectrishelpline.com](https://www.spectris.com/helpdesk).

Il nostro impegno verso il Codice

■ Prenditi del tempo

Tutti devono esaminare questo Codice, le politiche associate e il sito web di supporto, acquisendone familiarità. È tua responsabilità conoscere gli argomenti trattati dal Codice, rispettarne lo spirito e riconoscerlo come guida fondamentale quando:

- ti trovi davanti a un dilemma di natura etica,
- hai un quesito o una perplessità, o
- nutri perplessità in merito a comportamenti che potrebbero non rispettare il nostro Codice, le nostre politiche o i valori.

■ Offri sostegno

Di tanto in tanto può succedere a tutti di trovarci di fronte a un problema al lavoro. Se noti un collega in difficoltà, per un qualsiasi motivo, consulta i nostri valori e il nostro Codice per offrire indicazioni e sostegno. Se invece sta affrontando un problema di compliance, leggi la sezione corrispondente del sito web del Codice per aiutarlo a trovare la soluzione corretta.





Comprendi le conseguenze

Il nostro Codice è inutile se non lo rispettiamo: per questo motivo, le violazioni saranno gestite seriamente e possono includere azioni disciplinari, compreso il termine del rapporto di lavoro.

Il nostro Codice non contiene la risposta a ogni situazione, ma può esserti d'aiuto in caso di perplessità o difficoltà a intavolare un dialogo con il tuo manager o il tuo responsabile locale. Sostenere il Codice è responsabilità dei dirigenti; farne buon uso è responsabilità tua. A pagina 14, la nostra Guida alle decisioni ti può fornire assistenza in queste situazioni.



La nostra guida alle decisioni per prendere decisioni etiche

In moltissime situazioni, non è difficile prendere la decisione giusta, ma a volte ci troviamo tutti davanti a decisioni in cui la risposta “giusta” non ci è chiara oppure in cui conosciamo qual è, ma è difficile trovare il coraggio di agire.

È per ovviare a queste situazioni che abbiamo sviluppato la nostra Guida alle decisioni, che contiene una serie di semplici domande per aiutarci al momento di prendere decisioni di natura etica. Questa Guida è estremamente efficace al momento di instradare un dialogo con qualche collega: è quando ci si trova soli a dover decidere che è più probabile compiere scelte sbagliate.



Porre domande e sollevare perplessità: la voce dell'integrità

Ciascuno di noi ha il dovere di agire all'altezza dei nostri valori e del nostro Codice e non considerarlo un'attività passiva. Tutti abbiamo la responsabilità attiva di Far Sentire La Nostra Voce, che dev'essere la voce dell'integrità. Ciò significa che quando abbiamo delle perplessità di natura etica, tutti abbiamo il dovere di far sentire la nostra voce: non è sempre facile farlo, ma è la cosa giusta. Non devi avere la certezza assoluta che sia successo qualcosa, ma dovresti sempre agire con un'intenzione positiva. Qualsiasi perplessità sollevata in buona fede sarà rispettata, esattamente come la tua riservatezza.



Ricorda sempre

- In materia di ritorsione, vige la politica di “tolleranza zero”. Se sollevi una perplessità in buona fede, verrai tutelato/a.
- Chiunque si vendichi contro una persona che abbia sollevato una perplessità affronterà provvedimenti disciplinari.
- Se non sei sicuro/a, puoi anche avvalerti dell'Helpline per porre una domanda. Non deve essere necessariamente un'accusa infondata.

■ Sollevare un quesito o una perplessità



Puoi condividere un quesito o una perplessità che hai con il tuo diretto responsabile?



Sì



Contatta il tuo diretto responsabile



No

Can you speak to another manager in your team?



Sì



Parlane con un altro responsabile del tuo team



No

Puoi contattare uno specialista di funzione interessato?



Sì



Contatta uno specialista di funzione (ad es. E&C, HR, Legale)



No

Puoi contattare uno specialista di funzione interessato?



Sì



Contatta l'Helpline di Spectris

■ Ulteriori informazioni:

Puoi metterti in contatto con l'Helpline su www.spectrishelpline.com o per telefono.

Trovi il numero di telefono locale di riferimento nel sito web.

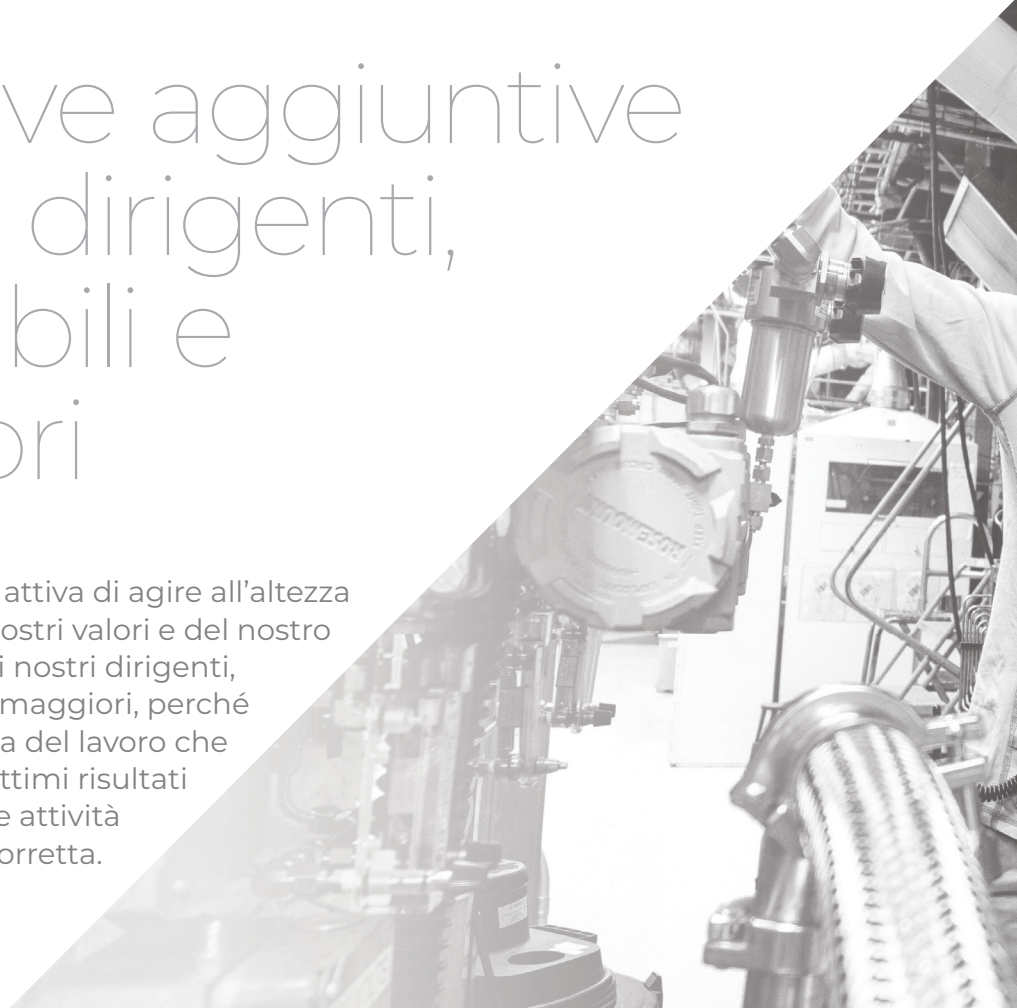
Devo rivelare il mio nome quando contatto l'Helpline?

Se nel momento in cui fai una segnalazione fornisci dettagli sul tuo nome, ci aiuti a indagare su una questione. Tuttavia, se preferisci mantenere l'anonimato, in conformità alle leggi locali, il team Etica e Compliance potrà comunque mettersi in contatto con te attraverso il sito web e tu conserverai l'anonimato.

Tutti i casi dell'Helpline vengono valutati dal team centrale di Etica e Compliance e ne seguiranno una risposta adeguata e le conseguenze.

Aspettative aggiuntive sui nostri dirigenti, responsabili e supervisori

Tutti abbiamo la responsabilità attiva di agire all'altezza dello spirito e della lettera dei nostri valori e del nostro Codice, ma le responsabilità dei nostri dirigenti, responsabili e supervisori sono maggiori, perché devono promuovere una cultura del lavoro che permetta davvero di ottenere ottimi risultati e nel contempo garantire che le attività vengano svolte nella maniera corretta.





Le aspettative sui nostri dirigenti, responsabili e supervisorri riguardano:

- **Essere un esempio attivo** di chi impersona i nostri valori mettendoli in pratica, non solo con le parole.
- Garantire che i nostri **obiettivi commerciali non siano mai strumentalizzati per giustificare di sottrarsi al rispetto del Codice.**
- **Prendersi del tempo** per parlare del nostro Codice, nonché delle opportunità e delle sfide che presenta, con i vari team.
- Promuovere una cultura costruttiva in cui **Si Fa Sentire La Propria Voce** e riconoscere che quando qualcuno solleva una perplessità sta in realtà cercando di contribuire al miglioramento aziendale.
- **Essere attenti a identificare qualsiasi cenno di ritorsione** contro i colleghi che hanno fatto sentire la propria voce sollevando perplessità o domande in buona fede.
- **Ascoltare** i colleghi e infondere coraggio a chi si sente più insicuro affinché dia il suo contributo.

Oltre a fungere da esempio attivo per i rispettivi team, i manager e i supervisorri stessi devono essere a proprio agio quando Fanno Sentire La Loro Voce sollevando qualsiasi domanda o perplessità che interessa i nostri valori o il Codice. Nessuno nella nostra azienda deve sentirsi isolato, indipendentemente dal grado di anzianità o di esperienza che detiene. **Il nostro Codice e la nostra Helpline sono a disposizione per fornire supporto e appoggiare ciascuno di noi.**





Le Nostre Responsabilità



Come svolgiamo la
nostra attività



Equità di trattamento
del personale
dipendente



Integrità finanziaria
e protezione dei
nostri beni



Come
svolgiamo la
nostra attività



- 24 Anti-corrruzione
- 26 Lavorare con i nostri partner commerciali
- 28 Concorrenza equa
- 30 Compliance commerciale e Controlli delle esportazioni
- 32 Ambiente
- 34 Sicurezza e Qualità del prodotto
- 36 Comunicazione

Anti-corruzione

Perché? La corruzione nuoce alle comunità, alle persone e ai nostri interessi commerciali. In più è illegale.

I nostri obblighi:

Applichiamo **una politica di tolleranza zero per qualsiasi forma di corruzione nelle nostre relazioni d'affari.**

Ci aspettiamo **esattamente lo stesso comportamento da qualsiasi partner commerciale** che opera a nostro nome e intraprenderemo la due diligence e il monitoraggio del caso per mantenere tale posizione.

Non offriamo, chiediamo o accettiamo mai alcun regalo, ospitalità o intrattenimento che potrebbe essere percepito come forma di corruzione e in questo rientrano le donazioni in beneficenza e le sponsorizzazioni inappropriate. In azienda esiste un registro su cui si appuntano i regali, l'ospitalità e l'intrattenimento e che deve essere sempre utilizzato.

Non corrispondiamo pagamenti che agevolino qualcosa né permettiamo ad altri che li corrispondano a nome nostro.

Perfino i pagamenti "incentivanti" sono una forma di corruzione per noi.

Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- Non offrire, chiedere o accettare mai nulla di valore per guadagnare o procurare vantaggio commerciale inadeguato o influenzare in modo improprio una decisione commerciale: si tratta di corruzione.
- Presta attenzione ai rischi di corruzione al momento di offrire o accettare regali, ospitalità o intrattenimento e osserva sempre le nostre politiche.
- Mostra sempre schiettezza e trasparenza con tutti i partner commerciali che operano a nostro nome riguardo ai nostri obblighi in materia di corruzione.
- Non isolarti mai se ti trovi ad affrontare una qualsiasi forma di corruzione: se hai dubbi, fermati e chiedi aiuto.
- Se ti trovi ad affrontare una richiesta di denaro o di altri oggetti di valore in situazioni di pericolo per la tua salute, sicurezza o benessere fisico, mettili al sicuro e denuncia immediatamente l'accaduto al tuo responsabile o al team Legale.
- Le abitudini locali non sono mai una scusa per la corruzione, anzi continuano a essere inaccettabili e illegali.
- Non utilizzare mai i beni o i fondi aziendali per fare donazioni politiche.



Ricorda sempre

- In caso di corruzione nelle nostre relazioni d'affari vige la tolleranza zero.
- Ci aspettiamo lo stesso atteggiamento dai nostri partner commerciali.
- Presta attenzione al rischio di corruzione quando offri o accetti qualsiasi regalo, ospitalità o intrattenimento.
- Osserva le politiche locali e del gruppo al momento di offrire regali, ospitalità o proposte di intrattenimento.
- Giustificare la corruzione con l'osservazione delle abitudini locali è sempre inaccettabile.
- Fidati dell'intuito: se per qualsiasi azione c'è il rischio che venga percepita come legata alla corruzione, fermati e chiedi immediatamente istruzioni su come puoi gestire la situazione.



Come chiedere aiuto:

- Rivolgiti al tuo responsabile di Etica e Compliance, consulente legale, diretto responsabile o responsabile delle HR.
- Cerca "Anti-corruzione" nel sito web o nell'hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legale o Etica e Compliance.

Lavorare con i nostri partner commerciali

Perché? Il comportamento corretto o scorretto dei nostri partner commerciali può avere effetti significativi sul nostro lavoro.

I nostri obblighi:

Collaboreremo solo con **partner commerciali** (compresi fornitori, agenti, intermediari, distributori, clienti e altri con cui facciamo affari) di indiscussa integrità, che hanno passato i nostri **controlli di due diligence** adeguati.

Per lavorare insieme a noi, **i nostri partner commerciali devono rispettare e operare in modo coerente con i nostri valori e il nostro Codice.**

Tratteremo tutti i nostri partner commerciali equamente e come vorremmo essere trattati noi.

Abbiamo a cuore le informazioni sensibili dal punto di vista commerciale forniteci dai nostri clienti o partner commerciali: ne facciamo un uso adeguato solo per legittimi fini commerciali e le condividiamo solo con quei colleghi che le devono conoscere per aiutarci nella nostra attività.

Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- Stabilisci una comunicazione trasparente e onesta con i nostri clienti, fornitori e partner, ma presta attenzione a proteggere la nostra proprietà intellettuale e a utilizzare la proprietà intellettuale altrui con il permesso dei diretti interessati.
- Non divulgare informazioni riservate nemmeno a colleghi o al di fuori dell'azienda, a meno che tu abbia l'autorizzazione a farlo.
- Assicurati che tutte le comunicazioni nella preparazione delle offerte e nelle trattative contrattuali con i clienti siano precise e veritiere.
- Completa i passaggi della due diligence in modo rigoroso quando nomini un qualsiasi partner commerciale nuovo.
- Fai Sentire La Tua Voce se noti o temi un illecito compiuto da uno dei nostri partner commerciali e intraprendi misure nel caso in cui il suo comportamento violi il nostro Codice.
- Tratta tutti i nostri partner commerciali con rispetto e aiutali a essere ambasciatori dei nostri valori.
- Contribuisci a garantire che i nostri partner commerciali comprendano le aspettative che nutriamo nei loro confronti e, dove necessario, comunica loro che monitoreremo i risultati che raggiungono e come li raggiungono.

Come chiedere aiuto:

- Rivolgiti al tuo direttore vendite, Supply chain manager, consulente legale o responsabile di Etica e Compliance.
- Cerca “Terze parti, partner di canale, distributori, fornitori” nel sito web o nell’hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legale o Etica e Compliance.



Ricorda sempre

- Tratta i nostri partner commerciali come vogliamo essere trattati noi.
- Siamo responsabili delle azioni dei nostri partner commerciali quando operano a nome nostro.
- Rispetta e segui sempre le nostre procedure di due diligence: esistono per tutelare te e la nostra attività.

Concorrenza equa

Perché? Abbiamo successo perché agiamo in modo corretto, con i prodotti e le soluzioni migliori, e abbiamo successo in mercati dove vigono l'equità e l'apertura.

I nostri obblighi:

Crediamo in una concorrenza equa e aperta e rispettiamo tutte le leggi in materia di concorrenza e anti-trust.

Agiamo in modo indipendente in tutte le nostre decisioni di carattere commerciale e al momento di stabilire i prezzi.

Non cercheremo mai di collaborare o di coordinarci con i nostri concorrenti, fornitori o distributori in un modo che tenti di limitare in modo iniquo la concorrenza: ciò significa che non parteciperemo mai al coordinamento illegale dei prezzi, a turbativa d'asta, abuso di posizione dominante o ripartizione di clienti/mercato.

Sviluppiamo le nostre strategie commerciali e i piani di prezzi basandoci su **fonti legittime e su analisi indipendenti svolte da noi.**

Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- Non prendere accordi formali o informali con concorrenti che possano avere come conseguenza la fissazione dei prezzi, la turbativa d'asta, la ripartizione del mercato e accordi per limitare l'offerta.
- Non condividere informazioni sensibili dal punto di vista commerciale con la concorrenza, comprese informazioni associate ai prezzi, alle offerte in corso, ai termini e condizioni di vendita, costi o margini di progetto.
- Non farti coinvolgere in discussioni su strategie commerciali future, determinazione dei prezzi o sui mercati con un concorrente in nessuna circostanza (ad esempio riunioni, eventi di settore, associazioni di categoria, eventi di carattere sociale).
- Chiedi consiglio al team Legale prima di acconsentire ad accordi esclusivi, avviare accordi di collaborazione con i concorrenti, accordi di discriminazioni di prezzo, pacchetti di prodotti o prima di rifiutarti di fornire prodotti.
- Se vieni a sapere di qualsiasi comportamento che potenzialmente scoraggia la concorrenza o nutre delle perplessità rivolgiti **immediatamente al team Legale**. Abbandona qualsiasi riunione quando nascono conversazioni anti-concorrenza e informa il team Legale.
- Tratta tutte le informazioni riservate, di proprietà o su segreti commerciali di altre parti con integrità e in conformità alle leggi e alle normative pertinenti.

Come chiedere aiuto:

- Rivolgiti al tuo consulente legale, responsabile di Etica e Compliance o direttore vendite.
- Cerca “Concorrenza equa” nel sito web o nell’hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legal o Etica e Compliance.



Ricorda sempre

- Coordinare la fissazione dei prezzi, la turbativa d’asta, la ripartizione di clienti o del mercato con i nostri concorrenti è un comportamento criminale.
- Gli accordi anti-concorrenza non sempre avvengono per iscritto: possono essere anche verbali, tramite l’uso di segnali o mantenendo il silenzio quando altri concordano su una linea d’azione.
- Intervenire in fretta è importante quando si solleva una particolare perplessità con il nostro team Legale.

Compliance commerciale e controlli delle esportazioni

Perché? I nostri prodotti, i servizi e le informazioni commerciali vengono esportati in tutto il mondo e operare rispettando la legge è decisivo per la nostra attività.

I nostri obblighi:

Adempieremo a tutte le **leggi e normative vigenti sul controllo delle esportazioni, sulle sanzioni e sulle leggi e normative doganali.**

Ci accerteremo che siano in atto i **controlli, le politiche e le procedure** per sostenere l'esportazione legittima delle nostre merci, servizi, informazioni e tecnologie.

Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- Atteniti alle leggi e alle normative vigenti in tema di esportazione e importazione quando trasporti merci, servizi, software o tecnologie all'interno del tuo Paese o oltreconfine.
- Rispetta le sanzioni e gli embarghi nazionali e internazionali nonché le politiche aziendali specifiche per una destinazione quando fai affari con società di altri Paesi.
- Segui in modo scrupoloso le nostre politiche di compliance commerciale e **se hai dubbi chiedi consiglio prima di agire.**
- **Informati su che cosa stai esportando, sulla destinazione, sull'uso e sull'utilizzatore finali.**
- Assicurati di conoscere e rispettare le restrizioni che possono valere per le merci, le informazioni e i servizi che fornisci o acquisti e informati su chi le riceverà e dove si trova.
- Sii consapevole di **eventuali restrizioni che possono valere per te in quanto persona.**
- **Prepara in anticipo** la documentazione adeguata e accertati che sia stata completata da noi con precisione e che conserviamo i registri.
- Verifica che tutti i dazi, le imposte e gli obblighi fiscali siano assolti, i termini e condizioni delle autorizzazioni di import o export rispettati e tutte le dichiarazioni di importazione ed esportazione necessarie siano presentate alle autorità pertinenti nel porto di uscita e/o ingresso.
- Chiarisci che le nostre responsabilità in materia di compliance commerciale si applicano anche agli agenti e ad altre terze parti che possono operare a nome nostro.

Come chiedere aiuto:

- Rivolgiti al tuo responsabile di Etica e Compliance, responsabile Export Control o direttore vendite.
- Cerca “Compliance commerciale” nel sito web o nell’hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legale o Etica e Compliance.



Ricorda sempre

- Questo ambito può essere complesso e soggetto a variazioni: se non sai come procedere, chiedi sempre consiglio al tuo responsabile Export Control locale.
- Le conseguenze della violazione dei controlli delle esportazioni o della fornitura a un Paese o un soggetto a cui sono state imposte sanzioni sono gravi e possono essere applicate sia alla nostra azienda che ai singoli dipendenti.
- I controlli delle esportazioni possono applicarsi alle informazioni nonché alle merci, ai servizi e alla tecnologia.



Ambiente

Perché? Lavorare in un modo che sia sostenibile per l'ambiente fa bene a tutti noi e si sta trasformando in un requisito per molti dei nostri clienti e delle comunità in cui lavoriamo.

I nostri obblighi:

Rispetteremo tutte le leggi e le normative ambientali che si applicano alla nostra attività.

Ci stiamo impegnando per ridurre al minimo l'impatto di quello che facciamo **sull'ambiente** in cui operiamo.

Siamo orientati a **crescere in modo sostenibile** e al contempo ci impegniamo per prenderci cura dell'ambiente in tutta la nostra attività. Inviteremo i nostri partner commerciali ad agire allo stesso modo.

Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- Comprendi tutte le politiche ambientali che valgono per te e seguile.
- Se vieni a conoscenza di una violazione delle nostre politiche, interrompi tutto e segnala immediatamente l'accaduto.
- Parla in modo chiaro per promuovere la sostenibilità ambientale in tutto ciò che facciamo.

Come chiedere aiuto:

- Rivolgiti al tuo HSE Manager, consulente legale, responsabile di Etica e Compliance, diretto responsabile o responsabile delle HR.
- Cerca "Ambiente e sostenibilità" nel sito web o nell'hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legal o Etica e Compliance.



Ricorda sempre

- Lavorare in modo sostenibile ha senso non solo per l'ambiente ma anche dal punto di vista commerciale.
- Tutti abbiamo un ruolo da giocare per assicurare la sostenibilità ambientale delle nostre operazioni.



Sicurezza e qualità del prodotto

Perché? I nostri clienti richiedono prodotti e servizi sicuri e di alta qualità.

I nostri obblighi:

Ci impegneremo ad assicurare che durante tutto il loro ciclo di vita i nostri prodotti e servizi rispettino gli standard di qualità che abbiamo fissato.

Opereremo sempre in un modo **che protegga la qualità e la sicurezza** dei nostri prodotti e servizi.

Abbiamo il **dovere verso i nostri clienti** di fornire loro prodotti e servizi che corrispondano alle promesse che abbiamo fatto loro.

Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- Attieniti sia alla lettera che allo spirito di tutte le leggi e le normative vigenti in materia di qualità e sicurezza dei prodotti.
- Segnala qualsiasi perplessità sulla qualità o sulla sicurezza non appena ne vieni a conoscenza.
- Segui i programmi di qualità e di collaudo con attenzione e senza scendere a compromessi.
- Collabora per migliorare continuamente i nostri prodotti, servizi, processi e procedure.



Where to go for help:

- Rivolgiti al tuo responsabile della Qualità, Product o Service Manager, consulente legale, responsabile di Etica e Compliance, diretto responsabile o responsabile delle HR.
- Cerca “Qualità, qualità del prodotto o qualità del servizio” nel sito web o nell’hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legale o Etica e Compliance.



Ricorda sempre

- La qualità e la sicurezza dei prodotti sono due aspetti di cui tutti siamo responsabili.
- Dobbiamo sempre attenerci alle procedure di sicurezza, di garanzia di qualità e di collaudo.
- Se hai un dubbio, parlane con qualcuno.

Comunicazione

Perché? La nostra reputazione è importante e tutti svolgiamo un ruolo nelle modalità e nei contenuti che comunichiamo e nel comportarci in un modo che si rifletta al meglio sul nostro brand.

I nostri obblighi:

Ci impegneremo ad assicurare che le **comunicazioni pubbliche siano precise, trasparenti e responsabili.**

Collaboreremo con i media per aiutarli a comprendere la nostra attività.

Condurremo tutte le nostre attività di vendita, di marketing e pubblicitarie con **onestà e sincerità.**

Spectris Group manterrà tutti gli azionisti al corrente fornendo informazioni di facile accesso.

Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- Non parlare della nostra attività a chi fa parte della stampa o della comunità di investitori senza autorizzazione previa.
- Parla della nostra attività, dei dipendenti e dei partner commerciali con attenzione e giudizio, anche quando non sei nel luogo di lavoro.
- Non citare mai né fare riferimento ai partner commerciali senza avere il loro consenso previo.
- Non usare mai i social media per pubblicare o condividere informazioni che siano volgari, indecenti, intimidatorie, moleste, diffamatorie, discriminatorie o inesatte sull'azienda e i suoi stakeholder.
- Accertati che le tue attività e i commenti sui tuoi social media personali non possano mai essere interpretati come rappresentativi della nostra attività.
- Inoltra qualsiasi richiesta dalla stampa al tuo responsabile locale della comunicazione esterna.

■ Come chiedere aiuto:

- Rivolgiti al tuo responsabile Marketing e Comunicazione, consulente legale, responsabile di Etica e Compliance o responsabile delle HR.
- Cerca “Comunicazione” nel sito web o nell’hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legal o Etica e Compliance



Ricorda sempre

- I nostri principi in tema di comunicazione riguardano tutti gli aspetti di condivisione delle informazioni, dai social media alle comunicazioni con la stampa.
- I riferimenti a questioni lavorative sui social media non sono comunicazioni private.



Equità di trattamento del personale dipendente



- 40 Salute, sicurezza e benessere
- 42 Cultura del lavoro e prassi di impiego
- 44 Privacy dei dati
- 46 Conflitti di interessi
- 48 Diritti umani e schiavitù moderna

Salute, sicurezza e benessere

Perché? Tutti hanno il diritto di lavorare in un ambiente sano e sicuro.

I nostri obblighi:

La salute, la sicurezza e il benessere delle nostre persone sono la nostra priorità. Ci impegneremo costantemente per non arrecare danno alle nostre azioni commerciali.

Definiamo degli standard elevati per proteggere la salute, la sicurezza e il benessere nostri e altrui, e ci aspettiamo che siano rispettati. Pretendiamo lo stesso da tutte le persone con cui interagiamo.

Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- Rispetta tutte le politiche in materia di salute, sicurezza e benessere che vigono per il tuo ruolo e la tua sede e accertati di aver completato la formazione sulle competenze richiesta per il tuo ruolo.
- Assumiti la responsabilità personale di aiutare a proteggere e promuovere la salute, la sicurezza e il benessere.
- Assicurati che le nostre azioni o la nostra inattività non mettano noi stessi o altre persone a rischio.
- Interrompi il lavoro e intervieni se credi che ci sia una situazione non sicura.
- Segnala immediatamente eventuali pratiche lavorative non sicure che vedi o sospetti.

- Sostieni in modo attivo le lezioni apprese dagli episodi di salute e sicurezza, gli incidenti mancati per poco e i gesti o le condizioni di scarsa sicurezza.

Come chiedere aiuto:

- Rivolgiti al tuo HSE Manager, consulente legale, responsabile di Etica e Compliance, diretto responsabile o responsabile delle HR.
- Cerca “Salute e sicurezza e Benessere” nel sito web o nell’hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legale o Etica e Compliance.



Always remember

- La salute, la sicurezza e il benessere sono nostra responsabilità, come individui e collettività.
- Questo vale per la salute e il benessere fisico e mentale.

Cultura del lavoro e prassi di impiego

Perché? La nostra cultura del lavoro è il nostro stimolo principale alla crescita.

I nostri obblighi:

Puntiamo a creare continuamente una **cultura del lavoro rispettosa** che sia autenticamente aperta, inclusiva e priva bullismo, molestie o discriminazioni di qualsiasi tipo: questo è fondamentale per il nostro successo commerciale.

Continueremo a valutare le nostre operazioni per promuovere una **diversità di formazione, esperienze e pensiero** all'interno dei nostri team: questo è decisivo per garantire la nostra crescita. Assumeremo, fidelizzeremo e promuoveremo i colleghi esclusivamente in base al merito e non tolleremo alcuna forma di discriminazione nelle nostre decisioni.

Ci impegniamo a offrire **opportunità e ricompense eque per tutti i colleghi** in linea con le nostre politiche e i nostri valori.

Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- Tutte le decisioni sul ruolo di un lavoro si prenderanno tenendo in considerazione il merito, le capacità e la dimostrazione dei nostri valori.
- Se osservi episodi di bullismo, discriminazione o comportamenti inadeguati, devi Far Sentire La Tua Voce, anche se può essere difficile.
- Ascolta con attenzione tutte le perplessità sincere e non tollerare mai alcuna forma di ritorsione.
- Rispetta le differenze e assumiti la responsabilità di contribuire a un luogo di lavoro che sia veramente inclusivo.
- Qualunque sia il tuo ruolo o la posizione, cogli l'opportunità per servire da esempio per gli altri.

Come chiedere aiuto:

- Rivolgiti al tuo responsabile delle HR, consulente legale, responsabile di Etica e Compliance o diretto responsabile.
- Cerca “Cultura del lavoro e prassi di impiego” nel sito web o nell’hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legale o Etica e Compliance.



Ricorda sempre

- Ci trattiamo con equità e rispetto gli uni con gli altri.
- Nella nostra cultura del lavoro non c’è posto per bullismo, molestie e discriminazione.
- Noi Facciamo Sentire La Nostra Voce in caso di perplessità.
- Ogni giorno serviamo da esempio per tutti.

Privacy dei dati

Perché? È nostra responsabilità trattare qualsiasi dato personale in nostro possesso con obbligo di diligenza.

■ I nostri obblighi:

Rispettiamo le leggi vigenti in materia di privacy e le **nostre norme vincolanti d'impresa**.

Elaboriamo i dati personali solo per legittime finalità commerciali.

Siamo **trasparenti e in grado di giustificare** i modi in cui raccogliamo e utilizziamo i dati.

Manteniamo riservati e al sicuro i dati personali e denunciando e comunichiamo qualsiasi incidente.

Proteggiamo i dati personali prima di divulgarli a terze parti e di trasferirli all'estero.

Rispettiamo i diritti alla privacy delle persone.

■ Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- Prendi dimestichezza con la nostra Politica globale in materia di protezione dei dati (comprese le nostre Norme vincolanti d'impresa) e agisci nel rispetto della stessa e dei nostri obblighi verso la privacy.
- Non elaborare i dati personali violando i termini della nostra Politica globale in materia di protezione dei dati.
- Segnala appena possibile se sospetti o vieni a conoscenza di una violazione della Politica globale in materia di protezione dei dati.
- Chiedi assistenza al tuo Business Privacy Lead se hai qualche dubbio o qualsiasi domanda relativa ai dati personali.

Come chiedere aiuto:

- Rivolgiti al tuo responsabile per la Protezione dei dati, responsabile delle HR, consulente legale o responsabile di Etica e Compliance.
- Cerca “Protezione dei dati” nel sito web o nell’hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legale o Etica e Compliance.



Ricorda sempre

- Chi elabora i dati personali è responsabile di prendersi cura di quei dati personali.
- I dati personali non devono essere conservati per un periodo superiore a quello necessario allo scopo per cui sono stati raccolti.

Conflitti di interessi

Perché? Non dobbiamo lasciare che alcun interesse personale abbia conseguenze sulla qualità delle decisioni che prendiamo per la nostra attività.

I nostri obblighi:

- Evitiamo i conflitti di interessi nelle nostre relazioni commerciali e quando si verificano li gestiamo.
- A prescindere dal ruolo o dalla posizione di qualcuno, tutti i conflitti – reali o potenziali – devono essere resi noti e analizzati prima di prendere qualsiasi decisione che potrebbe influenzare i nostri interessi commerciali.
- Cercheremo di gestire i conflitti di interesse rendendoli noti ed eliminandoli dal nostro processo decisionale, all'occorrenza.

Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- **Prendi tutte le decisioni di lavoro nel migliore interesse per la nostra azienda.**
- **Evita qualsiasi relazione, influenza o attività che potrebbe compromettere la tua capacità di prendere decisioni mentre svolgi la tua funzione.**
- **Dichiara eventuali conflitti di interessi – reali o potenziali –, discutine con il tuo responsabile e regISTRALI secondo le politiche locali e del gruppo.**
- **Ricorda che i conflitti possono presentarsi in molte forme diverse, ad esempio:**
 - interessi finanziari o familiari verso i concorrenti, i clienti, i fornitori o altri partner commerciali;
 - nell'uso dei beni aziendali per ottenere un guadagno personale;
 - nell'appropriare di occasioni notate al lavoro per ottenere un guadagno personale invece che per il migliore interesse per la nostra azienda;
 - nell'assumere, essere il responsabile o il supervisore di un parente o del/la proprio/a compagno/a;
- assegnare affari a te stesso/a, un parente, al/la tuo/a compagno/a o a un collaboratore stretto;
- acquistare e vendere azioni di Spectris usando informazioni riservate o interne.
- **Senza l'approvazione previa, non fornire mai alcun servizio a titolo personale a concorrenti, fornitori, clienti o altri partner commerciali, effettivi o potenziali.**
- **Non utilizzare mai informazioni private sulla nostra attività o su altre società con cui abbiamo rapporti d'affari per acquistare o vendere azioni, altri titoli o strumenti finanziari per un guadagno personale, né trasmettere tali informazioni a terzi.**
- **Ricorda che perfino l'apparenza di un conflitto può portare altre persone ad avere un giudizio negativo su di noi. Se dovessi mai avere dubbi, chiedi aiuto.**

Come chiedere aiuto:

- Rivolgiti al tuo responsabile di Etica e Compliance, consulente legale, diretto responsabile o responsabile delle HR.
- Cerca i termini “Conflitto di interessi” nel sito web o nell’hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legale o Etica e Compliance.



Ricorda sempre

- Un conflitto di interessi non è necessariamente una violazione della nostra politica aziendale. Al contrario, non renderlo noto lo è sempre.
- Prendere decisioni in maniera trasparente e aperta contribuisce a evitare la percezione di un conflitto di interessi.
- Se hai qualche dubbio, parlane con il tuo responsabile.

Diritti umani e schiavitù moderna

Perché? È la cosa giusta da fare. Un'attività sostenibile deve proteggere i diritti umani e impedire la schiavitù moderna.



I nostri obblighi:

Ci impegniamo per gestire la nostra attività in un modo che **rispetti i diritti umani e la dignità delle persone.**

Rispettiamo tutte le leggi in materia di diritti umani e di schiavitù moderna.

Siamo impegnati a impedire la schiavitù moderna, il lavoro minorile e il traffico di essere umani in tutte le nostre attività aziendali e a intervenire per garantire che la **nostre catene di distribuzione non siano intaccate da queste prassi.**



Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- Presta attenzione per assicurarti che tutti i dipendenti e che chiunque persona lavori con noi agisca in questo modo immune dalla schiavitù e al sicuro da abusi.
- Svolgi tutta la due diligence necessaria in tema di diritti umani per qualsiasi partner commerciale che hai intenzione di coinvolgere.
- Se hai il sospetto che i diritti umani di qualcuno siano oggetto di abuso in collegamento con la nostra attività, devi Far Sentire La Tua Voce.



Come chiedere aiuto:

- Rivolgiti al tuo responsabile delle HR o Supply Chain Manager, consulente legale o responsabile di Etica e Compliance.
- Cerca “Diritti umani e schiavitù moderna” nel sito web o nell’hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legale o Etica e Compliance.



Ricorda sempre

- Abbiamo la responsabilità, sia legale che morale, di assicurarci che le persone che lavorano per noi, sia direttamente che indirettamente, lo facciamo in libertà e sicurezza.
- La schiavitù moderna è un problema vero e dobbiamo agire attivamente per assicurarci che non coinvolga alcun elemento della nostra catena di distribuzione.



Integrità finanziaria e protezione dei nostri beni



52 **Proprietà intellettuale**

54 **Utilizzo e protezione dei beni aziendali**

56 **Sicurezza delle informazioni**

58 **Accuratezza e integrità dei documenti aziendali**

Proprietà intellettuale

Perché? È fondamentale tutelare le nostre innovazioni e i beni intellettuali nonché riconoscere e rispettare quelli altrui.

I nostri obblighi:

Dobbiamo **rispettare e proteggere la proprietà intellettuale e le innovazioni che deteniamo e creiamo** nella nostra azienda.

Tuteliamo tutte le nostre preziose informazioni e siamo consapevoli delle minacce esterne che possono tentare di sfruttarle o di sottrarle.

Rispetteremo la proprietà intellettuale e le preziose informazioni altrui e le utilizzeremo e le conserveremo con la debita autorizzazione.

Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- Accertati che il tuo responsabile della proprietà intellettuale sia a conoscenza di eventuali innovazioni o marche che sviluppiamo in modo da proteggerle nel modo adeguato.
- Tratta la nostra proprietà intellettuale e le informazioni preziose come il bene indispensabile che effettivamente sono.
- In caso di dubbi, consulta l'ufficio Legale prima di condividere o avviare collaborazioni con parti esterne su aspetti della nostra proprietà intellettuale.
- Contribuisci allo sviluppo di nuove innovazioni e ottimizzazioni che possano rafforzare la nostra posizione commerciale.
- Se hai ricevuto la proprietà intellettuale di terze parti, proteggila e rispettala.

Come chiedere aiuto:

- Rivolgiti al tuo consulente legale o responsabile della proprietà intellettuale.
- Cerca “Proprietà intellettuale” nel sito web o nell’hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legal o Etica e Compliance.



Ricorda sempre

- Prenditi cura dei nostri beni intellettuali esattamente come faresti con i nostri beni finanziari o di altro genere.
- Segui le nostre politiche e i controlli per individuare e proteggere adeguatamente le nostre innovazioni e le informazioni riservate.
- Rispetta la proprietà intellettuale altrui e utilizzala solo con il consenso del detentore.



Utilizzo e protezione dei beni aziendali

Perché? I nostri beni ci consentono di operare in modo sicuro ed efficiente e di crescere.

I nostri obblighi:

Le nostre tecnologie, la proprietà intellettuale, le informazioni commerciali sensibili, i beni finanziari e fisici sono fondamentali per la nostra attività e noi li proteggiamo da usi non autorizzati e dalla divulgazione.

Lavoreremo per ottenere il migliore valore dai nostri beni **facendone un uso adeguato e tutelandoli** dall'uso improprio.

Il nostro standard di diligenza si estende a quei beni appartenenti ai nostri partner commerciali e che ci sono stati affidati.

Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- Intervieni adeguatamente per proteggere i beni aziendali e utilizzali esclusivamente per le nostre finalità lavorative.
- Non utilizzare mai beni aziendali per scopi o guadagni personali senza la debita autorizzazione.
- Mantieni con cura i beni aziendali, proteggili da furti o danni ed evita gli sprechi.
- Utilizza i beni aziendali solo per la finalità commerciale per cui sono stati progettati.
- Utilizza i beni aziendali, tra cui le attrezzature informatiche, esclusivamente per intraprendere attività aziendali e non cercare di aggirare l'uso consentito della strumentazione informatica e i controlli di sicurezza.
- Segnala immediatamente l'uso improprio di qualsiasi bene aziendale.
- Lo smaltimento di qualsiasi bene deve avvenire in conformità alle politiche e le procedure locali.

Come chiedere aiuto:

- Rivolgiti al tuo diretto responsabile, consulente legale, responsabile di Etica e Compliance o responsabile delle HR.
- Cerca “Protezione dei beni aziendali” nel sito web o nell’hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legale o Etica e Compliance.



Ricorda sempre

- Fanno parte dei beni aziendali le materie prime, i beni finiti, gli strumenti, le strutture, le proprietà, le attrezzature, le risorse informatiche, la proprietà intellettuale e i fondi.
- L’uso improprio di questi beni può danneggiare l’azienda in vari modi.



Sicurezza delle informazioni

Perché? Le informazioni rappresentano l'anima della nostra attività e dobbiamo tutelarle.

I nostri obblighi:

Siamo impegnati a **gestire l'attività e le informazioni personali in modo responsabile** e in conformità a tutte le leggi vigenti e ai requisiti dei clienti. Facciamo il possibile per proteggere tutte **le informazioni, i sistemi, le reti e i dispositivi** delle nostre aziende dalle minacce esterne che tentano di sfruttare eventuali debolezze nella nostra sicurezza fisica o digitale.

Non tolleriamo l'uso dei nostri sistemi informativi aziendali e delle risorse aziendali per accedere, conservare o trasmettere qualsiasi cosa considerata offensiva, oscena o inadeguata.

Abbiamo il dovere di **proteggere e fare un uso adeguato delle informazioni** appartenenti agli altri.

Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- Impedisci qualsiasi uso improprio delle informazioni.
- Proteggi scrupolosamente le informazioni affidate a te.
- Presta la massima attenzione verso le email di phishing, i siti web fasulli e le telefonate non richieste in cui si chiedono dati personali o aziendali.
- Non utilizzare mai i nostri sistemi informativi e le risorse aziendali per accedere, conservare o trasmettere qualsiasi cosa considerata offensiva, oscena o inadeguata.
- Accertati di seguire le procedure quando fornisci informazioni a una terza parte.
- Contatta il tuo responsabile della Sicurezza se nutri qualche perplessità in merito all'integrità o alla vulnerabilità delle nostre informazioni commerciali.

■ Come chiedere aiuto:

- Rivolgiti al tuo responsabile della Sicurezza , responsabile IT , consulente legale, responsabile di Etica e Compliance o responsabile delle HR.
- Cerca “Sicurezza delle informazioni” o “Sicurezza informatica” nel sito web o nell’hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legal o Etica e Compliance



Ricorda sempre

- Se smarrisci o sospetti di aver smarrito informazioni aziendali, personali o di altro tipo, devi segnalarlo immediatamente.
- Rispetta e segui i nostri controlli e le procedure relativi alle informazioni personali.
- Le minacce contro le nostre informazioni esistono davvero: solleva sempre una perplessità se hai sospetti.

Accuratezza e integrità dei documenti aziendali

Perché? La fiducia nella nostra azienda dipende dalla certezza della nostra gestione finanziaria, delle informazioni pubblicate e dei controlli che permettono di mantenere tutto ciò.

I nostri obblighi:

Manteniamo documentazione precisa e completa di tutti i nostri rapporti commerciali.

Seguiremo tutte le normative vigenti in materia **fiscale, di dazi e contro il riciclaggio di denaro.**

Manterremo opportuna documentazione precisa e completa sulle nostre transazioni finanziarie, in conformità alle nostre politiche, al quadro di controllo interno e agli standard professionali vigenti.

Il tuo ruolo e le tue responsabilità:

- Registra con attenzione tutte le questioni finanziarie e di altro tipo.
- Accertati che qualsiasi irregolarità sia immediatamente comunicata.
- Conserva i documenti e i registri in conformità ai requisiti legali vigenti.
- Segui tutti i controlli di due diligence dei clienti riguardanti le tue attività.
- Completa la documentazione di verifica e collaudo dei prodotti in maniera veritiera e accurata.
- Registra tutte le ore lavorate con attenzione in conformità alle procedure locali.
- Dimostra integrità quando presenti tutte le spese personali in conformità alla politica aziendale.
- Non aggiungere mai una voce falsa o volutamente ingannevole in una relazione, un registro, richiesta di rimborso e non falsificare alcun documento aziendale.

Come chiedere aiuto:

- Rivolgiti al tuo Finance Manager o consulente legale.
- Cerca “Finance” nel sito web o nell’hub di Spectris o della tua azienda operativa locale.
- Consulta il Manuale di Spectris Group: se non ne hai accesso, chiedi ai tuoi contatti del reparto HR, Legal o Etica e Compliance.



Ricorda sempre

- Tutti i nostri stakeholder dipendono da noi per la registrazione e la condivisione precisa delle informazioni finanziarie e di altro tipo.
- Gli inadempimenti in questo campo potrebbero avere conseguenze legali, finanziarie e di reputazione serie.

spectris

OUR CODE
OF BUSINESS ETHICS